

PROJECTES DOTACIÓ COMPLEMENTARIA FI- STEP

NOM DE LA CONVOCATÒRIA: Ajuts per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació dins dels àmbits de les tecnologies STEP	
Organisme que ha concedit l'ajut: Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)	
<u>Bases Reguladores</u> de la convocatòria	
Import dotació: 12.000€	
Durada : 3 anys	
Objecte: Finançament d'estades de recerca i altres activitats formatives.	
Data inici vigència: 01/11/2025	Data fi vigència: 31/10/2028
Data límit justificació econòmica : 30/11/2028	
PERSONES DE CONTACTE:	
Tècnica: Gemma Monfort	Email: gemma.montfort@upc.edu
Tècnica: Eva López	Email: eva.lopez.troyano@upc.edu
Email UCT: captaciotalent.sp@upc.edu	
CARACTERÍSTIQUES DE LES ACTIVITATS I ESTADES:	
No podran superar en cap cas els sis mesos de durada. Tampoc no es podrà acumular una absència superior als dotze mesos en el total dels tres anys de l'ajut. • Activitats d'internacionalització: estades de recerca, incloses les estades relacionades amb l'obtenció del doctorat internacional, assistència a congressos i conferències i altres accions que permetin establir col·laboracions amb grups de recerca o entitats d'altres països. • Transferència de coneixement i tecnologia al sector productiu i a la societat en general: cursos específics i participació en activitats adreçades a adquirir coneixements, experiència i habilitats relacionades amb la transferència del coneixement i dels resultats de la recerca fora de l'àmbit acadèmic perquè generin un valor econòmic. • Capacitació professional: accions formatives relacionades amb competències transversals, com ara gestió de projectes, gestió de dades de recerca, organització, emprenedoria, atracció de finançament competitiu, carrera investigadora, mentoria, mètodes de recerca, etc. • Accions de formació, de desenvolupament o d'aplicació dels principis de recerca i innovació responsables: divulgació, integritat en la recerca, igualtat de gènere, ciència ciutadana, etc.	
REQUISITS A LA SOL·LICITUD DE L'ACTIVITAT O ESTADA:	
• Les activitats s'han de realitzar íntegrament durant la vigència de l'ajut. • Sí l'activitat és un congrés, curs, o activitat organitzada per una entitat, caldrà adjuntar la informació i la programació del mateix (temari, agenda, personal investigador participant, etc.). • Sí l'activitat és una estada de recerca o una activitat proposada per la pròpia persona investigadora, s'ha de presentar un escrit, de format lliure, signat pel professor/a o persona responsable del centre on es realitzarà aquesta activitat, on es manifesti la seva conformitat amb les dates i el pla de treball proposat.	
REQUISITS A LA JUSTIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT O ESTADA:	
• Certificats que acreditin la realització de l'activitat. • Factures o rebuts que acreditin les despeses realitzades per portar a terme l'activitat i els justificants de pagament corresponents. Les factures i els justificants de pagament de la despesa únicament poden anar a nom de la persona beneficiària de l'ajut o del seu centre de contractació. Les factures i els justificants de pagament a nom de terceres persones no podran ser objecte de finançament.	

PROJECTES DOTACIÓ COMPLEMENTARIA FI- STEP

DESPESES ELEGIBLES:

- Viatge.
 - Transport (Autobús, taxi, etc).
 - Allotjament.
 - Dietes.
 - Matrícula o inscripció al congrés o conferència.
 - Copisteria. Només les vinculades amb l'activitat sol·licitada, com per exemple un pòster per a la ponència en un congrés.
 - Assegurances mèdiques de viatge, si s'escau.
 - Vacunes que siguin necessàries en el país de destí.
 - Visat o altres tràmits necessaris del desplaçament.
- Altres a valorar.

DESPESES NO ELEGIBLES:

- Cap mena de material d'oficina o equipament.
- Finançament de cursos d'idiomes.
- Costos de publicació d'articles en revistes científiques.
- Les despeses derivades d'un vehicle privat no són elegibles dins les activitats formatives, excepte en el cas que especifica el Reial Decret 138/2008 sobre la utilització de vehicle privat. I diu, que un cop comprovat que no hi hagi mitjans regulars i col·lectius de transport o aquests siguin inadequats, autoritzarà la utilització de vehicles particulars.

PAGAMENT ALS BENEFICIARIS:

Segons el que estableixi les directrius de gestió de despeses de viatges de la UPC.

JUSTIFICACIÓ ECONÓMICA DE L'AJUT:

A la finalització del 3er any de l'ajut o a la finalització de l'ajut per qualsevol altre motiu, s'haurà de fer arribar al UCT el document de [Certificat ajut complementari](#), en un període de **1 mes** des de la finalització de l'ajut