



Codi de l'oferta: 30257531797

Nom de l'oferta: Tècnic de suport a la recerca especialista en BIM

DADES DE L'OFERTA

Unitat d'Adscripció: Tecnologia de l'Arquitectura

Contracte d'activitats científicotècniques

Condicions laborals: Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 4 mesos i 30 dies

Perfil Genèric: Tècnic/a Especialitzat/da de Suport a la Recerca

Grup: 3 CLT: K

Retribució bruta anual: 33.418,18 €/anuals (per jornada completa) Data d'inici prevista: 11/11/2025

Jornada: 35 h./set. Horari previst:

Àmbits de coneixement

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte: "TSI-100123-2024-080-GreenBIMxels. Caso de Uso de Espacio de Datos para la evaluación del impacto ambiental de equipamientos públicos."

Web del projecte <https://greenbimxels.upc.edu/>

Nom del grup de recerca QURBIS - Quality of Urban Life: Innovation, Sustainability and Social Engagement

Línia de Recerca

Codi projecte: K-00591 Convocatòria: PROGRAMA ESPACIO DE DATOS SECTORIALES

Enllaç oferta Euraxess: <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/383043>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Termini de presentació de sol·licituds: 3 de novembre de 2025

Data constitució del tribunal: 6 de novembre de 2025 a les 12:00 hores mitjançant l'eina Google Meet

Desenvolupament del procés selectiu

Un cop finalitzat el període de recepció de candidatures, la secretaria del tribunal podrà contactar amb les persones inscrites per tal de demanar la documentació d'obligatòria entrega que no s'hagi aportat o per sol·licitar documentació complementària per a la valoració de la candidatura. El tribunal realitzarà una primera valoració curricular de les persones candidates aptes, i si ho considera pertinent, convocarà a la realització de proves i/o entrevistes a aquelles persones que superin la valoració curricular. La data i el lloc de les entrevistes i/o proves serà fixada pel tribunal i es comunicarà, amb temps, a les persones convocades al correu electrònic que ens hagin proporcionat en la seva sol·licitud, també es farà pública la convocatòria mitjançant la web <https://talenthub.upc.edu/en/jobs/psr/psr-jobs-folder/research-support-staff>.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o l'entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-Meet.

DADES DEL TRIBUNAL

Composició del tribunal:	Representant unitat:	Eloi Coloma Pico
	Suplent Representant unitat:	Gemma Anglada Caballe
	Representant del Comitè PASL:	Per determinar
	Representant del Servei de Personal:	Lourdes Moreno de Francisco

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Objectiu de la contractació

Donar suport a l'equip tècnic del projecte GreenBIMxels en tasques de recolzament a la implementació de l'estàndard BIMxel, participant en accions de recopilació i organització de dades, assistència a l'equip de modelatge i col·laboració amb altres agents del projecte per facilitar la documentació i seguiment dels processos vinculats.

REQUISITS

Formació professional de grau superior (FP2), cicles formatius de grau mitjà, batxillerat o una titulació equivalent.

La superació de la prova d'accés a la universitat per majors de 25 anys serà equivalent al batxillerat, per l'accés a treballs públics o privats, en aquests dos casos, com regula l'apartat 4.3 de l'esmentada Ordre:

- Si acredita que té la superació de la prova d'accés a la universitat de majors de 25 anys + Títol d'ESO.
- Si acredita que té la superació de la prova d'accés a la universitat de majors de 25 anys + superació de 15 crèdits ECTS, o més, d'estudis universitaris.

PERFIL PROFESSIONAL

Estudis Cicle Formatiu de Grau Superior

Especialitat Professional Gestió de dades aplicades al modelatge BIM

Coneixements

Nocions d'entorns digitals i sistemes de fitxers.
Principis bàsics de formats de dades relacionats amb la construcció.
Fonaments en protocols de qualitat i organització de la informació.

Idiomes Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

Competències Tècniques

Principis bàsics de formats com IFC.
Nocions de formats de modelatge BIM.

Experiència Professional

En tasques de suport tècnic o administratiu en entorns relacionats amb la construcció, l'arquitectura o la digitalització de dades.

Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.

Funcions

Donar suport en la recopilació i preparació de dades vinculades als models BIMxel.
Col·laborar en l'organització de la documentació dels projectes i fitxers.
Assistir a l'equip tècnic en el seguiment dels processos de transformació de dades.

Ajudar en la validació bàsica de fitxers o documents seguint les instruccions dels tècnics responsables.

Participar en reunions o activitats de coordinació per donar suport logístic o documental.

Altres requisits a considerar

Disponibilitat per a treballar en equip amb professionals de diversos perfils.
Rigor i atenció als detalls.
Capacitat per adaptar-se a entorns de treball digitals i dinàmics.
Es valorarà la voluntat d'aprendre i millorar en coneixements digitals i processos BIM.



ALTRE INFORMACIÓ D'INTERÈS

«Proyecto financiado por la Unión Europea-Next Generation EU»