



Codi de l'oferta: 30263700002

Nom de l'oferta: Estudi clínic en el Centre Universitari de la Visió

DADES DE L'OFERTA

Unitat d'Adscripció: Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa

Contracte d'activitats científicotècniques

Condicions laborals:

Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 12 mesos

Perfil Genèric: Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca

Grup: 1 **CLT:** U

Retribució bruta anual: 37.183,00 €/anuals (per jornada completa) **Data d'inici prevista:** 15/01/2026

Jornada: 15 h./set. **Horari previst:** 8-13h, tres dies a la setmana

Àmbits de coneixement Ciències i Tecnologia de la Salut

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte:

Web del projecte www.cuv.upc.edu

Nom del grup de recerca Visió, Optometria i Salut

Línia de Recerca Gestió de la miopia

Codi projecte: R-01822

Convocatòria:

Enllaç oferta Euraxess: <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/394778>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Termini de presentació de sol·licituds: 5 de gener de 2026

Data constitució del tribunal: 9 de gener de 2026 a les 09:15 hores mitjançant l'eina Google Meet

Desenvolupament del procés selectiu

Un cop finalitzat el període de recepció de candidatures, la secretaria del tribunal podrà contactar amb les persones inscrites per tal de demanar la documentació d'obligatòria entrega que no s'hagi aportat o per sol·licitar documentació complementària per a la valoració de la candidatura. El tribunal realitzarà una primera valoració curricular de les persones candidates aptes, i si ho considera pertinent, convocarà a la realització de proves i/o entrevistes a aquelles persones que superin la valoració curricular. La data i el lloc de les entrevistes i/o proves serà fixada pel tribunal i es comunicarà, amb temps, a les persones convocades al correu electrònic que ens hagin proporcionat en la seva sol·licitud, també es farà pública la convocatòria mitjançant la web <https://talenthub.upc.edu/en/jobs/psr/psr-jobs-folder/research-support-staff>.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o l'entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-Meet.

DADES DEL TRIBUNAL

Composició del tribunal:	Representant unitat:	Núria Vila Vidal
	Suplent Representant unitat:	Enric González López
	Representant del Comitè PTGASL:	Per determinar
	Representant del Servei de Personal:	Lourdes Moreno de Francisco



DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Objectiu de la contractació

Realitzar estudis clínics vinculats a pacients del programa Mirades Solidàries, de projectes de recerca i de Cribratges visuals infantils.

REQUISITS

Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

PERFIL PROFESSIONAL

Estudis Òptica i Optometria

Especialitat Professional Optometria i lents de contacte

Coneixements

Protocol d'exàmens visuals en optometria i contactologia.
Protocols d'exàmens visuals en cribratges visuals infantils.
Adaptació, dispensació i muntatge d'ulleres.

Idiomes Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

Estar cursant o haver cursat un màster relacionat amb ciències de la visió, o haver estat o estar matriculat en un doctorat.

Competències Tècniques

Proves exploratòries complementàries: OCT, topografia, biometria ocular, refracció objectiva.
Exàmens optomètrics i adaptació de lents de contacte.

Experiència Professional

Haver realitzat la gestió pròpia d'un gabinet optomètric i la seva clínica.
Haver participat en estudis retrospectius, prospectius o assaigs clínics amb participació de pacients infantils i/o adults, en l'àmbit de l'optometria i la contactologia.
En un taller òptic.
Casos clínics: estudi, resolució i seguiment.
Participació en cribratges visuals en població infantil.
Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.

Funcions

Participar en estudis retrospectius, prospectius o assajos clínics que es realitzin en el marc de la recerca clínica que es duu a terme al CUV: selecció i reclutament de la mostra, planificació de sessions clíniques, preparació d'equips de mesura amb les dades dels pacients programats, atenció clínica, realització de proves per a la recollida de dades clíniques.
Coordinar, supervisar i donar suport a les tasques assignades als becaris del centre, com: processos de comanda, tasques de taller òptic pel muntatge d'ulleres i el lliurament de les ulleres als pacients.
Realitzar el seguiment clínic dels casos i l'atenció a les incidències reportades pels pacients.
Elaborar la documentació de suport per als estudiants, garantint el correcte funcionament de la dinàmica del centre.
Suport en la gestió documental dels pacients derivats d'acció social i la comunicació amb treballadors socials i pacients d'acció social.
Cooperar amb el director tècnic del CUV en tasques relacionades amb l'activitat clínica del centre.
Realitzar l'atenció clínica a pacients participants en projectes de recerca.
Elaborar informes amb els resultats clínics de la recerca.



Altres requisits a considerar

Capacitat de gestió i coordinació en entorns clínics i de recerca.

ALTRE INFORMACIÓ D'INTERÈS