



Codi de l'oferta: 30267480005

Nom de l'oferta: EU Project Coordination Support

DADES DE L'OFERTA

Unitat d'Adscripció: Física

Contracte d'activitats científicotècniques

Condicions laborals: Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 3 anys i 5 mesos

Perfil Genèric: Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca

Grup: 1 CLT: A

Retribució bruta anual: 70.084,36 €/anuals (per jornada completa) Data d'inici prevista: 15/01/2026

Jornada: 5 h./set. Horari previst: 1 h/dia de dilluns a divendres

Àmbits de coneixement

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte: "SEAMPHONI-Strengthening Ecosystem-based Assessment and Monitoring for Protected Habitats in Offshore areas and Newly Identified MPAs"

Web del projecte

Nom del grup de recerca LAB - Laboratori d'Aplicacions Bioacústiques

Línia de Recerca

Codi projecte: E-01938

Convocatòria: HE: Horizon Europe

Enllaç oferta Euraxess: <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/396785>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Termini de presentació de sol·licituds: 19 de gener de 2026

Data constitució del tribunal: 22 de gener de 2026 a les 9:15 hores mitjançant l'eina Google Meet

Desenvolupament del procés selectiu

Un cop finalitzat el període de recepció de candidatures, la secretaria del tribunal podrà contactar amb les persones inscrites per tal de demanar la documentació d'obligatòria entrega que no s'hagi aportat o per sol·licitar documentació complementària per a la valoració de la candidatura. El tribunal realitzarà una primera valoració curricular de les persones candidates aptes, i si ho considera pertinent, convocarà a la realització de proves i/o entrevistes a aquelles persones que superin la valoració curricular. La data i el lloc de les entrevistes i/o proves serà fixada pel tribunal i es comunicarà, amb temps, a les persones convocades al correu electrònic que ens hagin proporcionat en la seva sol·licitud, també es farà pública la convocatòria mitjançant la web <https://talenthub.upc.edu/en/jobs/psr/psr-jobs-folder/research-support-staff>.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o l'entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-Meet.

DADES DEL TRIBUNAL

Composició del tribunal:	Representant unitat:	Michel André Sánchez
	Suplent Representant unitat:	Marta Solé Carbonell
	Representant del Comitè PTGASL:	Per determinar
	Representant del Servei de Personal:	Lourdes Moreno de Francisco

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Objectiu de la contractació

Donar suport en la coordinació del projecte SEAMPHONI d'Horizon Europe.

REQUISITS

Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

PERFIL PROFESSIONAL

Estudis	Enginyeria, Físiques, Ciències Socials o disciplines similars
Especialitat Professional	Gestió de projectes d'Innovació tecnològica, propietat intel·lectual i transferència de tecnologia.
Coneixements	Gestió de projectes. Gestió de la innovació.
Idiomes	Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

Competències Tècniques

Tècniques per a la gestió de projectes complexos amb alta incertesa.

Experiència Professional

En grans projectes europeus de R+D+i, especialment projectes amb molts partners de diferents països i especialitzats en diferents temàtiques.
En la interacció amb diferents stakeholders de diferents contextos: acadèmic, industrial, d'entitats públiques, policy makers,...
En la coordinació d'activitats en entorns de desenvolupament amb alt risc i alta incertesa.
Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.

Funcions

Fer el seguiment tècnic i la gestió del projecte.
Ajudar al coordinador de projecte.

Altres requisits a considerar

ALTRE INFORMACIÓ D'INTERÈS