



Codi de l'oferta: 30257501318

Nom de l'oferta: Responsable de TIC i Educació per al projecte Dones en Digital

DADES DE L'OFERTA

Unitat d'Adscripció: Enginyeria Minera, Industrial i TIC

Contracte d'activitats científicotècniques **Etapa Investigadora:**
Condicions laborals: Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 6 mesos
Perfil Genèric: Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca
Grup: 1 CLT: S

Retribució bruta anual: 37.531,00 €/anuals (per jornada completa) **Data d'inici prevista:** 13/06/2025

Jornada: 12 h./set. **Horari previst:** Dimecres 4,5 hores i dijous 7,5 hores

Àmbits de coneixement: Enginyeria Informàtica

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte: "Digital 101195389 — WIDCON-Connecting Women in Tech"

Web del projecte: <https://widigital.eu/>

Nom del grup de recerca: SINAPSI - Grup de Recerca en Sistemes TIC Intel·ligents i Segurs

Línea de Recerca: Tecnologies de la informació i les comunicacions

Codi projecte: E-05129 **Convocatòria:** HE: Horizon Europe
Enllaç oferta Euraxess: <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/346336>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Termini de presentació de sol·licituds: 2 de juny de 2025

Data constitució del tribunal: 5 de juny de 2025 a les 11:00 hores mitjançant l'eina Google Meet

Desenvolupament del procés selectiu

Un cop finalitzat el període de recepció de candidatures, la secretaria del tribunal podrà contactar amb les persones inscrites per tal de demanar la documentació d'obligatòria entrega que no s'hagi aportat o per sol·licitar documentació complementària per a la valoració de la candidatura. El tribunal realitzarà una primera valoració curricular de les persones candidates aptes, i si ho considera pertinent, convocarà a la realització de proves i/o entrevistes a aquelles persones que superin la valoració curricular. La data i el lloc de les entrevistes i/o proves serà fixada pel tribunal i es comunicarà, amb temps, a les persones convocades al correu electrònic que ens hagin proporcionat en la seva sol·licitud, també es farà pública la convocatòria mitjançant la web <https://talenthub.upc.edu/en/jobs/psr/psr-jobs-folder/research-support-staff>.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o l'entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-Meet.

DADES DEL TRIBUNAL

Composició del tribunal:	Representant unitat:	Ilker Seyfettin Demirkol Kamar
	Suplent Representant unitat:	
	Representant del Comitè PASL	Per determinar
	Representant del Servei de Personal	Lourdes Moreno de Francisco



DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Objectiu de la contractació

Liderar les activitats del grup d'expertes en educació i TIC dins el projecte Dones en Digital, garantint la coordinació efectiva del grup, la qualitat dels lliurables assignats i la seva alineació amb els objectius estratègics del projecte, així com facilitar la integració dels resultats en l'àmbit europeu a través de la participació en reunions i esdeveniments clau.

REQUISITS

Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

PERFIL PROFESSIONAL

Estudis Enginyeria Informàtica

Especialitat Professional

Coneixements

Tecnologies educatives emergents (realitat virtual, IA, ...).
Disseny instruccional i metodologies d'aprenentatge en línia (e-learning).

Idiomes Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà: Cursar o estar cursant master relacionat amb Direcció Estratègica i Innovació, TIC

Competències Tècniques

Certificacions en metodologies de TIC (Scrum, ...)
Eines de col·laboració i gestió de projectes: SharePoint, Teams, ...
Gestió de plataformes d'aprenentatge: Moodle, Blackboard, ...
ChatGPT

Experiència Professional

En el domini de les tecnologies d'educació (eLearning, etc.)
Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.

Funcions

Participar en les reunions dels diferents paquets de treball (work packages), representant les línies relacionades amb educació i gènere en l'àmbit digital.
Preparar i coordinar els lliurables assignats a la UPC, assegurant-ne la qualitat, coherència i alineació amb els objectius generals del projecte.
Facilitar la col·laboració entre els membres del grup d'expertes i promoure una participació activa i constructiva.
Donar suport a la comunicació i transferència dels resultats de les activitats del grup d'experts a altres agents clau del projecte (stakeholders, responsables polítics, etc.).
Mantenir el pla de gestió de dades (Data Management Plan) del projecte.

Altres requisits a considerar

ALTRE INFORMACIÓ D'INTERÈS