

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-131-018

DADES DE L'OFERTA

Unitat Adscripció:	Servei de Gestió de la Innovació
Perfil genèric:	Tècnic/a de Grau Mig de Suport a la Recerca
Tipologia contractual:	Contracte d'activitats científicotècniques Grup: 2 CLT: J
Retribució bruta anual:	38.727,62 €/anuals (per jornada completa)
Jornada: 35 h./set.	Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 1 any Data Inici: 1/2/2025

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte:	"PLA VALOR. TRANSF. CONEIX_2024-2027_SGII-Pla de valorització i transferència de coneixement 2024-2027"
Informació del projecte:	
Codi: V-00470	Convocatòria: RIS3CAT2030 - FEDER 2021-2027 Euraxess: https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/302970

PROCÉS DE SELECCIÓ

Inscripció:	Les persones interessades haureu d'omplir el formulari Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: personalinvestigador.sp@upc.edu
Termini de presentació de sol·licituds:	7 de gener de 2025
Composició del tribunal:	Representant unitat: Laia Iglesias Galceran Suplent: David Blasco Gómez Representant del Servei de Personal: Lourdes Moreno de Francisco Representant del Comitè PasL: Per determinar
Data constitució del tribunal:	9 de gener de 2025 a les 11:30 hores mitjançant l'eina Google Meet
Convocatòria a la prova i/o entrevista:	En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 13 de gener de 2025. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web. Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-131-018

REQUISITS

- Titulació universitària de grau mitjà; Diplomatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació).

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Contribuir a consolidar l'oferta de pre-incubació: Emprèn UPC.

Funcions a desenvolupar

- Dinamitzar i gestionar activitat d'emprenedoria, donant suport a projectes emprenedors de base tecnològica en fase inicial d'estudiants i investigadors.
- Difondre el programa Emprèn UPC i les activitats d'emprenedoria i innovació per captar nous projectes.
- Posar en marxa i executar activitats i programes de formació i mentoring pels projectes en pre-incubació.
- Fer el seguiment dels projectes i informar de la seva evolució.
- Actuar com interlocutor entre la UPC, les escoles i les institucions d'emprenedoria del territori per tal d'establir sinergies i col·laboracions.
- Definir, elaborar i implementar propostes de projectes d'emprenedoria i innovació, acceleració sectorial, i/o de foment de l'ecosistema innovador de la UPC.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Enginyeria, Econòmiques o Administració de Empreses
- **Especialitat**

Coneixements

- Ecosistema d'emprenedoria i Innovació a Barcelona/Catalunya/internacional.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Competències Tècniques

- Procés emprenedor i metodologies associades.
- Disseny i validació de models de negoci.
- Fonts de finançament per a projectes emprenedors.

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-131-018

Competències Organitzatives

- Treball en equip.
- Gestió de projectes.
- Planificació i organització del treball, control i seguiment.
- Compromís amb el servei públic i la institució.

Competències Funcionals

- Habilitats comunicatives.

Experiència Professional

- Com emprenedor/a.
- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.

Projecte cofinançat amb Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Unió Europea i per la Generalitat de Catalunya, en el marc del Programa operatiu FEDER de Catalunya 2021-2027

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-131-018